

İŞ ÖNCELİKLERİ TABLOSU

Öncelikler	ACİL	ACİL DEĞİL
ÖNEMLİ	1. Kare	2. Kare
	Krizler	Önlem Alma
	Çözüm Bekleyen Sorunlar	Yeni Fırsatları Görme
	Belli Bir Sürede Tamamlanması Gereken Projeler	Planlama, Dinlence
ÖNEMLİ DEĞİL	3. Kare	4. Kare
	Müdahaleler, Bazı Görüşmeler	İvız Zıvır İşler
	Bazı Mailler ve Bazır Raporlar	Bazı Mailler ve Yazışmalar
	Bazı Toplantılar	Bazı Telefon Görüşmeleri
	Hemen Yapılması Gereken Bazı İşler	Zamanı Boşa Harcayan İşler
	Popüler Etkinlikler	Oyalayıcı Etkinlikler